Автономное учреждение культуры Вологодской области
«ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ФИЛАРМОНИЯ
им. В.А. ГАВРИЛИНА»

П Р И К А З

от 31.12.2019г № 225

г. Вологда

Об утверждении Правил продажи билетов и абонементов на концерты АУК ВО «Вологодская областная государственная филармония им. В.А. Гаврилина»

В целях исполнения требований Закона Российской Федерации от 09.10.1992 года №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», ст. 52., Закона Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федерального закона от 22.05.2003 года N 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», ст. 782 Гражданского кодекса Российской Федерации, методических указаний «О порядке применения, учета, хранения и уничтожения бланков строгой отчетности организациями и учреждениями, находящимися в ведении Министерства культуры Российской Федерации», (письмо Министерства культуры Российской Федерации от 15 июля 2009 г. №29-01-39/04), Устава АУК ВО «Вологодская областная государственная филармония им. В.А. Гаврилина»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила продажи билетов и абонементов на концерты АУК ВО «Вологодская областная государственная филармония им. В.А. Гаврилина»(Приложение).
2. Приказ вступает в силу с момента его подписания.
3. Отделу рекламы и связей с общественностью (Трубецкой О.В.) разместить настоящие Правила на официальном сайте учреждения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора по финансовым вопросам Волкову О.Н.

И.о. генерального директора –
художественного руководителя О.В. Шеина

Приложение
к приказу генерального директора –
художественного руководителя
от «__» ____20___ г. № _____

Правила продажи билетов и абонементов на концерты, проводимые АУК ВО «Вологодская областная государственная филармония им. В.А. Гаврилина»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют условия продажи билетов и абонементов, реализуемые АУК ВО «Вологодская областная государственная филармония им. В.А. Гаврилина» (далее по тексту – учреждение) через кассы и администраторов учреждения, а также через официальных билетных партнеров, с которыми надлежащим образом заключены договоры.

1.2. Нормативно-правовую основу данных Правил составляют:

— Закон Российской Федерации от 09.10.1992 года №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», ст. 52.

— Закон Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

— Федеральный закон от 22.05.2003 года N 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации».

— Федеральный закон от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

— ст. 782 Гражданского кодекса Российской Федерации.

— Методические указания о порядке применения, учета, хранения и уничтожения бланков строгой отчетности организациями и учреждениями, находящимися в ведении Министерства культуры Российской Федерации (Письмо Министерства культуры Российской Федерации от 15 июля 2009 г. №29-01-39/04).

1.3. Приобретая билет (абонемент) на концерт (концерты), проводимый (проводимые) учреждением, покупатель заключает договор возмездного

оказания услуг в сфере культуры, а также соглашается с данными правилами и правилами посещения концертов.

1.4. Учреждение предоставляет информацию о концертах (программе, исполнителях), которая размещается в средствах массовой информации, на официальном сайте учреждения http://www.volfilarmonia.ru, на информационных стендах, афишах, а также посредством направления в заинтересованные организации электронных сообщений и иными незапрещенными способами.

Информацию о концертах можно получить по телефонам отдела по работе со слушателями: 8 (8172) 20-58-06, 20-58-07, 20-58-21, 20-58-18 и билетной кассе учреждения: 8 (8172) 77-07-77.

Информационно-консультативные услуги осуществляются бесплатно.

1.5. При осуществлении расчетов за билеты и абонементы покупателю выдается бланк строгой отчетности - первичный учетный документ, сформированный в электронной форме, содержащий сведения о расчете, подтверждающий факт его осуществления и соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники.

1.6. Билет (абонемент) - документ установленной формы с обязательным приложением кассового чека, является основанием посещения конкретного концерта (серии концертов), содержит следующую информацию:

Наименование концерта,

— дата и время начала концерта,

— адрес места проведения концерта,

— место в зрительном зале,

— цена услуги,

— и иную информацию.

1.7. Учреждение оставляет за собой право, в исключительных случаях, заменять программу, исполнителей, а также перенести концерт на другой день.

1.8. Информация о переносе или отмене концерта размещается в кассовом зале и на главной странице сайта учреждения: http://www.volfilarmonia.ru, (раздел «Афиша»). Дополнительно учреждение информирует владельцев абонементов по оставленным ими номерам телефонов или адресам электронной почты. Информирование производится только тех покупателей, которые предоставили контактную информацию и оформили свое согласие на получение информации в электронном виде.

2. Способы продажи билетов

2.1. Билеты и абонементы на концерты учреждения продаются только через официальную сеть:

— касса, расположенная в здании КЗ «Русский Дом» по адресу: г. Вологда, ул. Пушкинская, д. 25, корп.2;

— официальный сайт филармонии http://www.volfilarmonia.ru, в разделе «Афиша»;
— администраторов отдела по работе со слушателями по адресу: г. Вологда, ул. Пушкинская, 12, каб. 21;
— через уполномоченных лиц – уполномоченные на основании договоров, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации Филармонией.

2.2. Ответственность за поддельные билеты учреждение не несет, если билеты и абонементы приобретены в других местах.

2.3. За 30 минут до начала концерта касса учреждения и администраторы в первую очередь продают билеты на текущий концерт.

2.4. Оплата билетов (абонементов) проводится по выбору покупателя за наличный или безналичный расчет.

2.5. Учреждение оставляет за собой право изменять цены на непроданные билеты и абонементы.

2.6. В случае утраты, порчи билеты/кассовые чеки не восстанавливаются.

3. Бронирование билетов

3.1. По желанию покупателя возможно произвести бронирование билетов на концерты:

— по телефону: 8 (8172) 77-07-77, через билетного кассира;
— по телефонам, 20-58-06, 20-58-07, 20-58-21, 20-58-18, через администраторов;

Билеты и абонементы через сайт учреждения не бронируются.

3.2. Забронированные билеты должны быть выкуплены в пятидневный срок с даты бронирования и не менее, чём за 3 дня до назначенной даты концертного мероприятия. Если билеты или абонементы не выкуплены своевременно, бронь снимается без информирования покупателя.

3.3. Учреждение оставляет за собой право изменять срок действия брони, заранее не информируя покупателей.

4. Продажа билетов и абонементов вне очереди

4.1. Приобретая билеты (абонементы) через кассу филармонии право внеочередной покупки имеют:

— Герои Советского Союза;
— Герои России;
— Полные кавалеры ордена Славы;
— Герои Социалистического Труда;
— Герои Труда Российской Федерации;
— Полные кавалеры ордена Трудовой Славы;
— Ветераны Великой Отечественной войны;
— Ветераны боевых действий;
— Инвалиды Великой Отечественной войны;

— Инвалиды боевых действий, бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны.

4.2. Вышеуказанные граждане приобретают билеты (абонементы) вне очереди при предъявлении паспорта и подтверждающих документов.

5. Порядок продажи электронных билетов и абонементов

5.1. Электронные билеты формируются с использованием автоматизированной системы, которая имеет защиту от несанкционированного доступа, идентифицирует, фиксирует и сохраняет все операции, создает и сохраняет уникальный номер и серию билета.

5.2. Оформление электронного билета (абонемента) производится на сайте Филармонии http://www.volfilarmonia.ru и начинается с момента открытия продажи билетов.

5.3. При оформлении билетов покупателю необходимо последовательно внести всю предлагаемую информацию:

— оформить согласие на обработку персональных данных;

— самостоятельно выбирать места в зале из свободных;

— произвести расчет через платежную систему и самостоятельно распечатать билет, который приходит на указанную слушателем электронную почту.

Информация будет обрабатываться в целях оформления электронного билета только при получении согласия покупателя на проведение обработки персональных данных.

5.4. За правильность предоставленной информации о выбранном концерте, количестве приобретаемых билетов, расценке выбранного билета ответственность несет покупатель, оформляющий заказ.

5.5. После проведения оплаты формируется электронный билет. Покупатель, оформляющий несколько билетов на один концерт, действует от имени всех посетителей, на которых оформляется заказ, в связи, с чем все посетители считаются ознакомленными с настоящими правилами.

5.6. Электронный билет после покупки автоматически направляется на адрес электронной почты покупателя.

5.7. Для прохода на концерт покупатель должен предъявить контролеру электронный билет на экране мобильного устройства, либо распечатанный в масштабе 1:1 на белой бумаге формата А-4.

5.8. Проход на концерт проводится после сличения контролером на входе в концертный зал уникального штрих-кода, указанного в билете, который содержит всю информацию о билете и концерте, и действителен только для однократного прохода. Только первый человек, предъявивший билет, будет рассматриваться, как законный обладатель билета и будет допущен в зал. Покупатель должен не допускать перепечатывания и копирования билета.

5.9. Покупатель несет ответственность за сохранность информации.

5.10. В случае недопуска на концерт контролером (при повторном предъявлении уникального штрих-кода), предъявитель билета может обратиться к администратору для выяснения причин.

5.11. Распечатанный билет (абонемент) нельзя сгибать в том месте, где расположен штрих-код.

5.12. Возврат электронного билета производится по общим правилам учреждения, на основании заявления. Деньги возвращаются на лицевой счет плательщика в сроки, установленные правилами платежной системы, через которую производятся расчеты учреждением.

5.13. За дополнительной информацией и помощью в приобретении электронного билета можно обратиться в Отдел работы со слушателями по телефонам 8 (8172) 20-58-06, 20-58-07, 77-07-77.